



# Anleitung für Kandidaten zum Präsenzttest mit Aufsicht

## **International Council for Machinery Lubrication**



Richten Sie Fragen an Examity unter Rufnr. +1 855-392-6489, E-Mail [support@examity.com](mailto:support@examity.com) oder Chat über den Live Chat-Link im Examity-Dashboard

## Inhalt

Technische Anforderungen.....	1
So erstellen Sie Ihr Profil.....	2
So legen Sie Ihren Testtermin fest.....	6
So legen Sie den Test ab... ..	8



## Technische Anforderungen

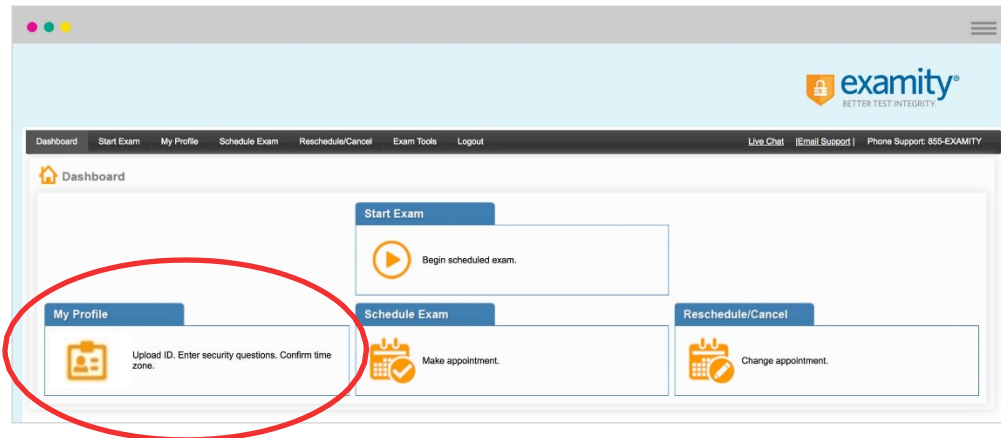
Stellen Sie vor dem Test sicher, dass sie Examitys technische Anforderungen erfüllen.

- Browser: Schalten Sie den Pop-Up-Blocker aus
- Geräte:
  - Desktop- oder Laptopcomputer (Tablets, Handys und Chromebooks werden nicht unterstützt)
  - eingebaute oder externe Kamera
  - eingebautes oder externes Mikrofon
  - eingebaute oder externe Lautsprecher
- Internet: Upload- und Downloadgeschwindigkeit von 2Mbps
- Zoom: Muss vor dem Test heruntergeladen und installiert werden



## So erstellen Sie Ihr Profil

Vor der Festlegung eines Testtermins oder dem Ablegen eines Tests mit Examity müssen Sie zunächst ein Profil anlegen. Wählen Sie zum Erstellen oder Komplettieren Ihres Examity-Profiles die Schaltfläche **“My Profile”** im Examity-Dashboard aus.

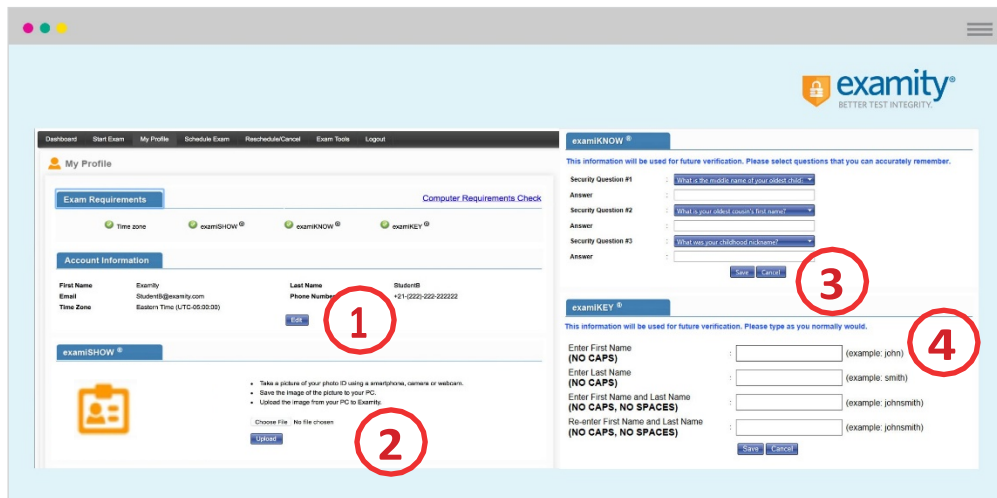


Damit können Sie Ihr Profil in vier Schritten erstellen:

1. Klicken Sie auf **“Edit”**. Wählen Sie Ihre Zeitzone im Dropdown-Feld aus.  
**Bitte beachten:** Wählen Sie die Zeitzone des Testortes aus! Bei der Eingabe Ihrer Telefonnummer müssen Sie zuerst Ihre Landesvorwahl nach dem **“+”**-Zeichen eingeben (falls nötig, online nachsehen).
2. Klicken Sie zum Hochladen Ihres Fotos auf **“Upload”**, nachdem Sie mit einem Smartphone, einer Kamera oder Webcam ein Foto von sich gemacht und auf Ihrem Computer gespeichert haben. **Bitte beachten:** Sie müssen zu Tests stets einen Lichtbildausweis zu Identifizierungszwecken mitbringen.
3. Wählen Sie dann drei Sicherheitsfragen aus und beantworten Sie diese. Wenn Sie sich dabei vertippen, klicken Sie auf **“Cancel”**. Zum Weitermachen klicken Sie auf **“Save”**. **Bitte beachten:** Sie müssen sich genau an den Wortlaut der Antwort erinnern, wenn Ihnen beim Testtermin eine von diesen Fragen zur Identifizierung gestellt wird. Wenn Sie nicht Englisch können, wählen Sie bitte diese drei Sicherheitsfragen:
  - **In what city or town was your first job?** (In welcher Stadt war Ihre erste Stelle?)
  - **What is your mother’s maiden name?** (Wie lautet der Mädchenname Ihrer Mutter?)
  - **What is your favorite flavor of ice cream?** (Welches ist Ihre Lieblings-Geschmacksrichtung bei Eiskrem?)



4. Geben Sie Ihre biometrische Tastenanschlag-Signatur ein. Sie müssen diese Namen dann beim Testtermin wieder ganz genau so wie Sie diese jetzt eingeben tippen. Tippen Sie bitte ganz normal, wie Sie es gewohnt sind. Tippen Sie Ihren Vornamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN) z.B.: max, Ihren Nachnamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN) z.B.: mustermann, tippen Sie Ihren Vor- und Nachnamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN oder LEERSTELLEN) z.B.: maxmustermann, und tippen Sie nochmals Ihren Vor- und Nachnamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN oder LEERSTELLEN) z.B.: maxmustermann. Wenn Sie sich vertippt haben, klicken Sie auf **“Cancel”** und tippen Sie erneut. Klicken Sie dann auf **“Save”** um weiterzumachen.



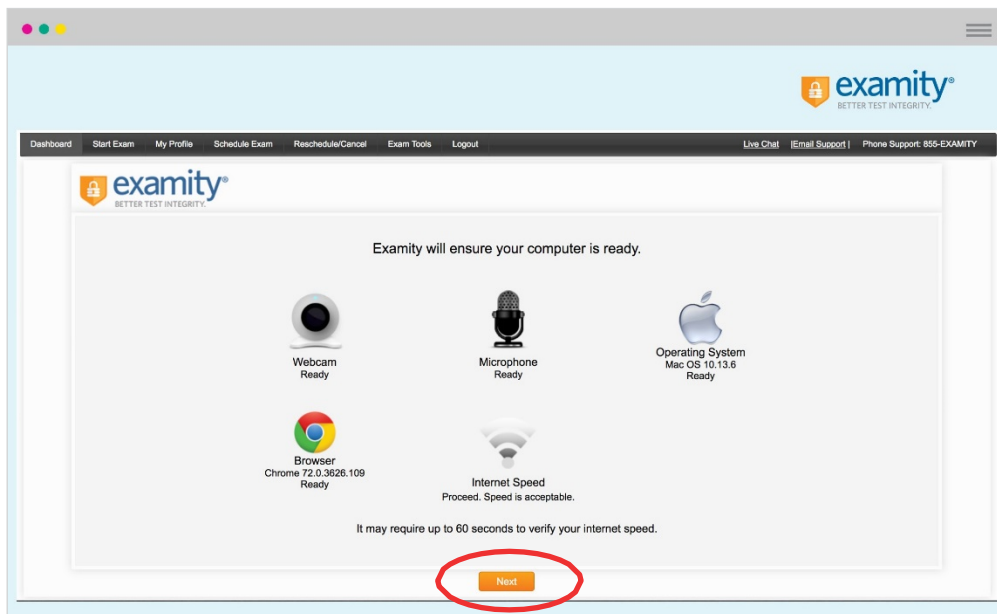
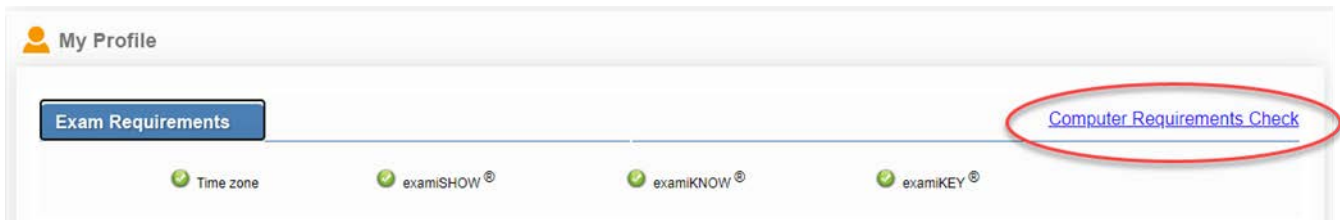
The screenshot shows the 'My Profile' page in the Examity dashboard. It is divided into several sections:

- Exam Requirements:** Shows 'Time zone' and 'Computer Requirements Check' with status indicators.
- Account Information:** A table with fields for First Name, Email, Last Name, and Phone Number. A red circle '1' highlights the 'Save' button below this section.
- examishow:** A section for biometric signature capture with instructions and an 'Upload' button. A red circle '2' highlights the 'Upload' button.
- examiknow:** A section for security questions. It contains three questions with dropdown menus and text input fields. A red circle '3' highlights the 'Save' button at the bottom of this section.
- examikkey:** A section for key verification. It contains four input fields for First Name, Last Name, and Full Name (twice). A red circle '4' highlights the 'Save' button at the bottom of this section.



## Überprüfung Ihres Computers auf die Anforderungen

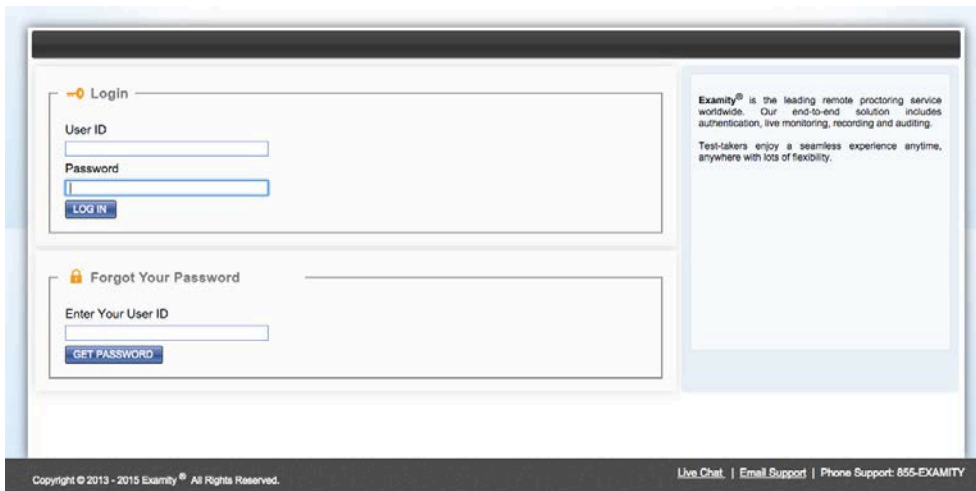
Wenn Ihr Profil komplett ist, sollten Sie unbedingt Ihren Computer auf unsere Anforderungen überprüfen. Klicken Sie dazu auf den blauen Link "**Computer Requirements Check**", der sich oben rechts auf der Seite "**My Profile**" befindet. Nehmen Sie diese Überprüfung auf dem Computer vor, den Sie beim Ablegen des Tests verwenden werden.



## Examity Benutzererkennung und Passwort

Wenn Sie auf den URL-Link klicken, den Sie von ICML erhalten haben, sendet Ihnen Examity automatisch eine E-Mail mit Ihrer Examity-Benutzererkennung und einem vorläufigen Passwort sowie einen Examity Login URL-Link. Wenn Sie dann mithilfe dieses Links wieder zu Examity gehen, werden Sie zur Eingabe eines neuen Passwortes aufgefordert. Diesen Schritt müssen Sie vor dem Test erledigen.

SPEICHERN SIE IHRE BENUTZERKENNUNG UND DAS NEUE PASSWORT zum zukünftigen Einloggen bei Examity.



**Login**

User ID

Password

**LOG IN**

**Forgot Your Password**

Enter Your User ID

**GET PASSWORD**

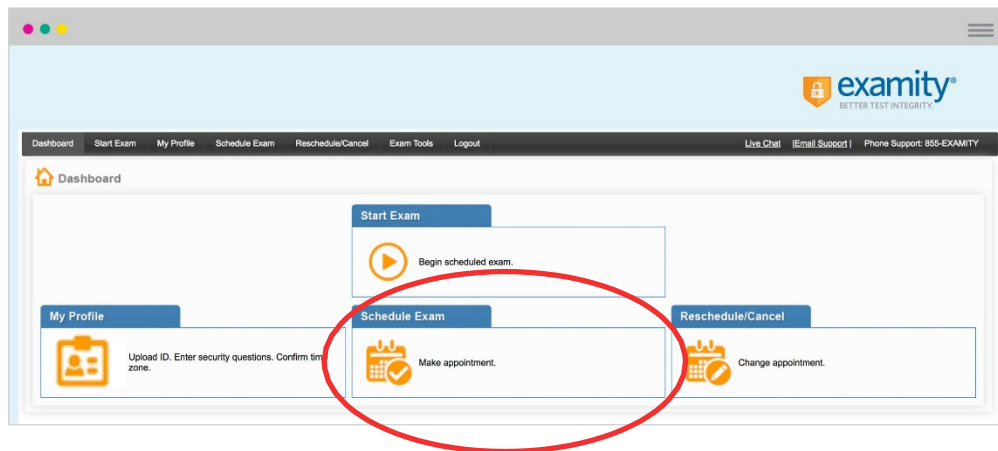
Examity<sup>®</sup> is the leading remote proctoring service worldwide. Our end-to-end solution includes authentication, live monitoring, recording and auditing. Test-takers enjoy a seamless experience anytime, anywhere with lots of flexibility.

Copyright © 2013 - 2015 Examity<sup>®</sup>. All Rights Reserved. [Live Chat](#) | [Email Support](#) | Phone Support: 855-EXAMITY

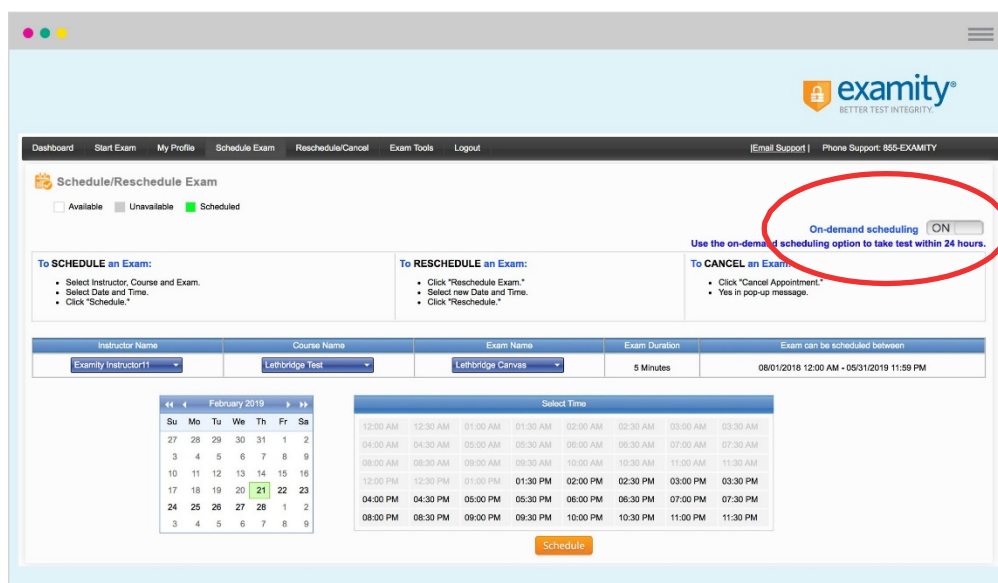


## So legen Sie Ihren Testtermin fest

Ob Sie den Test jetzt oder erst später ablegen wollen, Sie müssen zunächst Ihren Testtermin festlegen, indem Sie auf **“Schedule Exam”** im Examity Dashboard klicken.



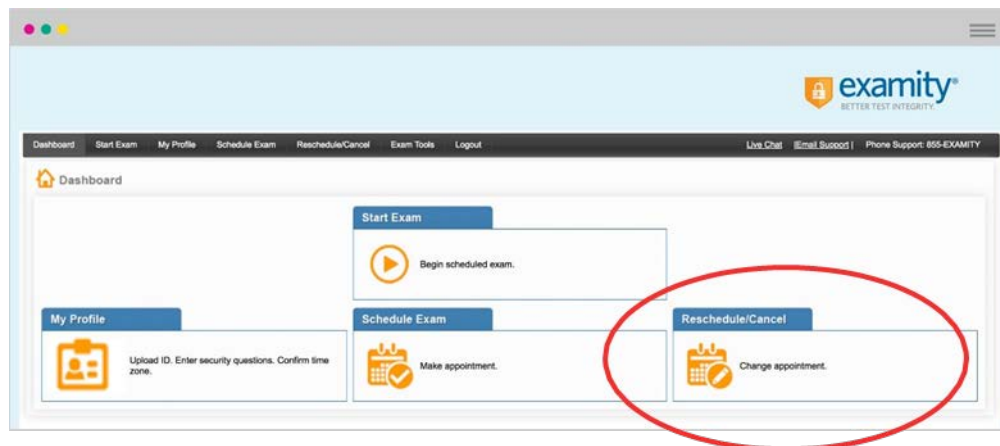
Bestätigen Sie Ihre Testart im Dropdown -Menü unter **“Program Name”** sowie unter dem Dropdown-Feld **“Exam Name”**. Wählen Sie dann ein Datum und eine Uhrzeit und klicken Sie auf **“Schedule”**. Wenn Sie einen Testtermin innerhalb von 24 Stunden ausgewählt haben, versichern Sie sich, dass **“On-demand scheduling”** auf **“ON”** gesetzt ist. Dabei wird eine Gebühr von 5 Dollar fällig, die Sie per Kreditkarte an Examity zahlen müssen.





## So verlegen oder stornieren Sie Ihren Test

Müssen Sie Ihren Test verlegen oder stornieren, wählen Sie den Reiter “Reschedule/Cancel” auf der Navigationsleiste ganz oben aus oder klicken Sie auf “Reschedule/Cancel” auf Ihrem Dashboard.



- Sie können einen Termin bis zu 24 Stunden vor Testbeginn gebührenfrei verlegen oder stornieren.
- Bei Verlegung oder Stornierung innerhalb von 24 Stunden vor Testbeginn müssen Sie eine Gebühr von 5 Dollar per Kreditkarte an Examity zahlen.
- Wenn Sie nicht zum Test erscheinen, wird dieser gestrichen. Wollen Sie ihn verlegen, müssen Sie [registrations@lubecouncil.org](mailto:registrations@lubecouncil.org) kontaktieren und ICML eine Verlegungsgebühr von 40 Dollar zahlen, um einen neuen URL-Link zu erhalten.
- Wenn Sie nicht zum Test erscheinen und diesen streichen wollen, kontaktieren Sie bitte [registrations@lubecouncil.org](mailto:registrations@lubecouncil.org). Ihre Testgebühr wird dann unter Abzug einer Gebühr von 40 Dollar für diese verspätete Streichung zurückerstattet. Die Rückerstattung muss innerhalb von 30 Tagen vom Testtermin beantragt werden.



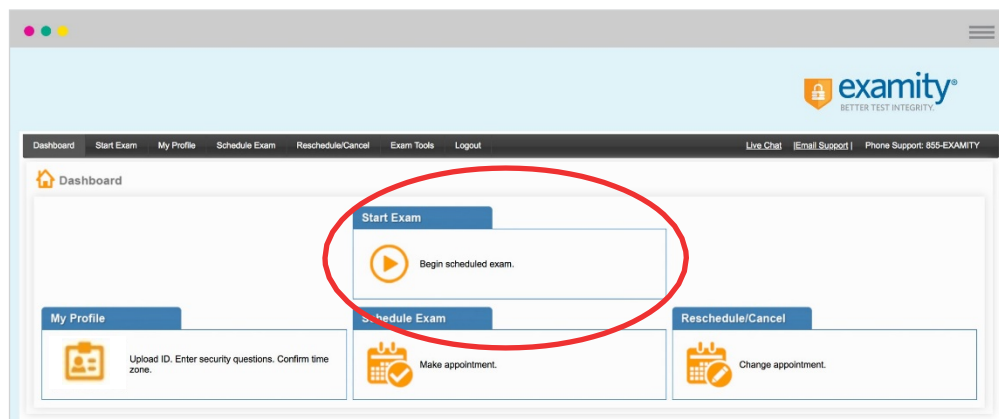
## So legen Sie Ihren Test ab

Überprüfen Sie beim Testtermin zuerst Folgendes:

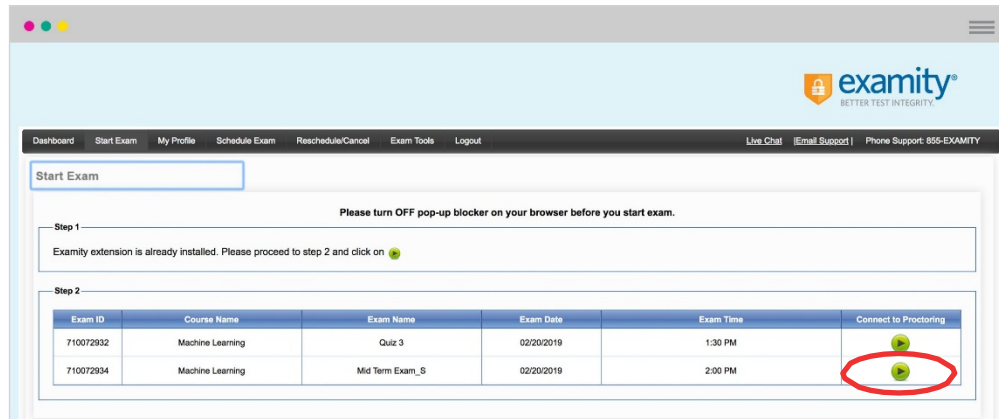
- Der Testraum ist ordnungsgemäß entsprechend den Online-Geschäftsbedingungen von ICML eingerichtet
- Ihr Pop-Up-Blocker ist ausgeschaltet; andernfalls können Sie keine Verbindung zur Aufsichtsperson herstellen
- Sie haben Ihren Lichtbildausweis mitgebracht
- Sie erinnern sich an die Antworten auf Ihre Sicherheitsfragen
- Ihr Computer ist an eine Stromquelle angeschlossen
- Stellen Sie sicher, dass Sie zuhause die einzige Person sind, die während des Tests das Internet verwendet – das schließt alle ein, die z.B. Spiele oder Medien streamen usw.
- Stellen Sie sicher, dass Sie Zoom heruntergeladen und installiert haben.

Sie müssen sich 15 Minuten vor Testbeginn einloggen, um eine Verbindung mit der Aufsichtsperson herzustellen, den Identifizierungsprozess durchzuführen und technische Probleme auszuschließen. Diese Zeit wird NICHT auf den Test angerechnet. Der Testzeitraum beginnt erst, wenn die Examity-Aufsichtsperson Ihren Test freigibt.

1. Gehen Sie zu Ihrem Examity-Dashboard zurück und klicken Sie auf **“Start Exam”**.



2. Klicken Sie auf "**Connect to Proctoring**". Es kann ein paar Minuten dauern, bis Sie mit Ihrer Aufsichtsperson verbunden sind. Die Aufsichtsperson liest dann Ihren Namen und die Testart vor und bittet Sie diese zu bestätigen.



3. Nachdem Sie die Mitteilung "**Welcome to the ID Verification Process**" erhalten haben, müssen Sie auf "**Proceed**" klicken. Es kann ein paar Minuten dauern, bis Sie mit Ihrer Aufsichtsperson verbunden sind.

Die Aufsichtsperson öffnet dann das Zoom-Fenster. Klicken Sie zunächst auf den Link "**Launch Zoom**" und dann auf "**Share Your Screen**". Die Aufsichtsperson führt Sie dann durch den Identifizierungsprozess, der ca. 5 Minuten dauern wird. Wenn Sie die Aufsichtsperson nicht verstehen können, klicken Sie auf "**Live Chat**" und kommunizieren Sie mit der Aufsichtsperson mithilfe von **Google Translate**. Die Aufsichtsperson fragt Sie dann, ob Sie schon einmal einen Test mit Examity abgelegt haben. Dann werden Sie aufgefordert, Folgendes zu tun:

- Ihre Identität nachzuweisen. Dazu müssen Sie Ihren Lichtbildausweis so dicht vor Ihre Webcam halten, dass die Aufsichtsperson Ihren Namen und Ihr Foto deutlich sehen kann.
- die Testregeln durchzugehen. Dazu liest die Aufsichtsperson jede Testregel vor, und Sie müssen dann nach jeder bestätigen, dass Sie diese verstanden haben:
  - Sie müssen allein im Raum sein
  - Sie müssen einen freien Tisch und eine freie Arbeitsfläche haben
  - Ihr Computer muss mit der Stromversorgung verbunden sein
  - Es darf während des Tests kein Telefon benutzt werden
  - Keine Kopfhörer



- Keine Doppelmonitore. Wenn Sie zwei haben, müssen Sie einen abschalten.
- Sie dürfen nicht sprechen, außer um der Aufsichtsperson eine Frage zu stellen
- Sie dürfen während des Tests Ihren Platz nicht verlassen
- Ihre Webcam, Lautsprecher und Ihr Mikrofon müssen während des gesamten Tests eingeschaltet sein
- Die Aufsichtsperson muss Sie während des gesamten Tests sehen können.

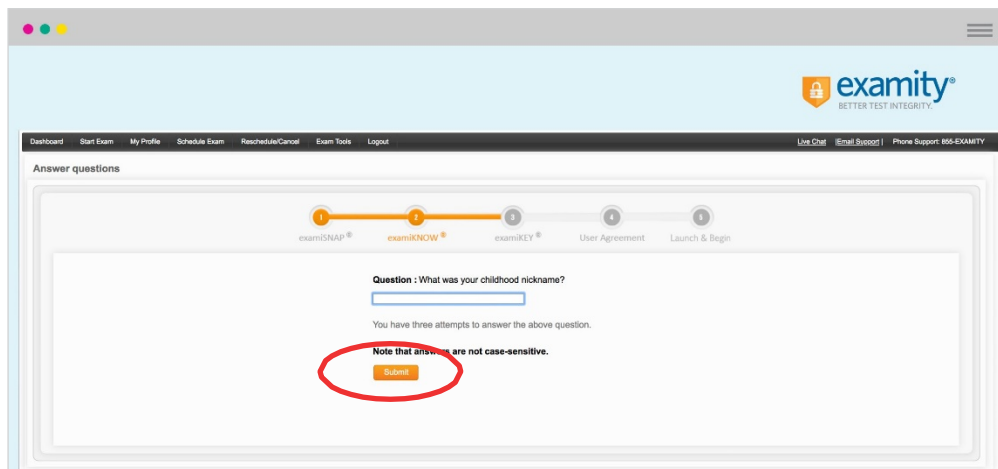
Dann überprüft die Aufsichtsperson, ob es für Ihren Test noch weitere Regeln oder Anweisungen gibt.

- Ihren Tisch und Arbeitsplatz zu zeigen. Die Aufsichtsperson wird Sie auffordern, einen Rundumschwenk von 360° im Raum und von Ihrem Tisch mit Ihrer Webcam zu zeigen. Das soll sicherstellen, dass Ihr Arbeitsplatz frei von Materialien ist, die ICML nicht erlaubt. Bewegen Sie die Webcam bzw. den Laptop langsam durch den Raum und zeigen Sie alle Ecken und Wände des Raums. Die Aufsichtsperson wird Sie auffordern, ihr alle vier Ecken Ihres Tisches bzw. Ihrer Arbeitsfläche zu zeigen. Es dürfen keine Papiere oder Mappen auf Ihrem Tisch liegen. Entfernen Sie schon vorher alles aus dem Raum und vom Tisch.



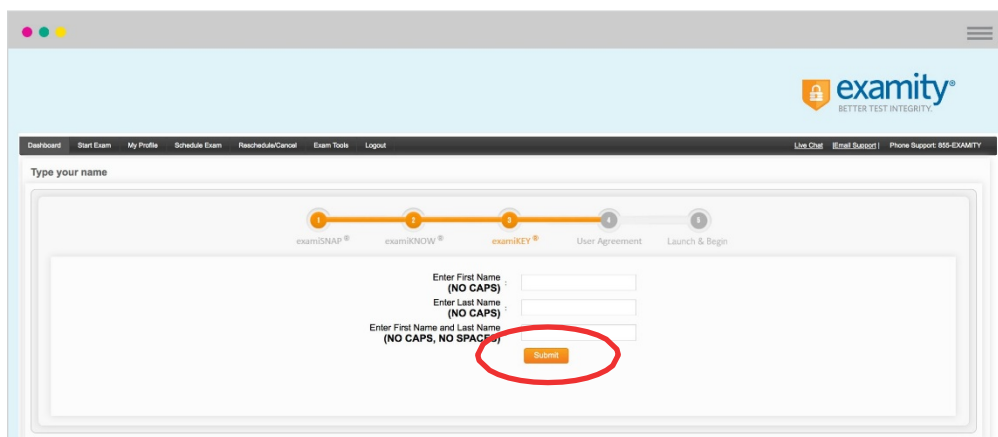
## examikNOW

4. Wenn die Kontrolle des Raums und Tisches abgeschlossen ist, fordert die Aufsichtsperson Sie auf, auf "**Next**" zu klicken, womit Sie zur Überprüfung der Sicherheitsfragen gelangen. Hier werden Sie zur Beantwortung einer zuvor ausgewählten Sicherheitsfrage aufgefordert. Klicken Sie nach Eingabe der Antwort auf "**Submit**", womit Sie dann zum nächsten Bildschirm gelangen, der "**examikKey**" Verifizierung des biometrischen Tastaturanschlags.



## examikKey

5. Hier werden Sie dazu aufgefordert, Ihre biometrische Tastenanschlag-Signatur einzugeben. Dieses Verfahren beruht auf Tastaturanschlag-Erkennung. Sie geben Ihren Vornamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN), Ihren Nachnamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN) und dann Ihren Vor- und Nachnamen (KEINE GROSSBUCHSTABEN UND LEERSTELLEN) ein. Nach Eingabe der Signatur klicken Sie auf "**Submit**",



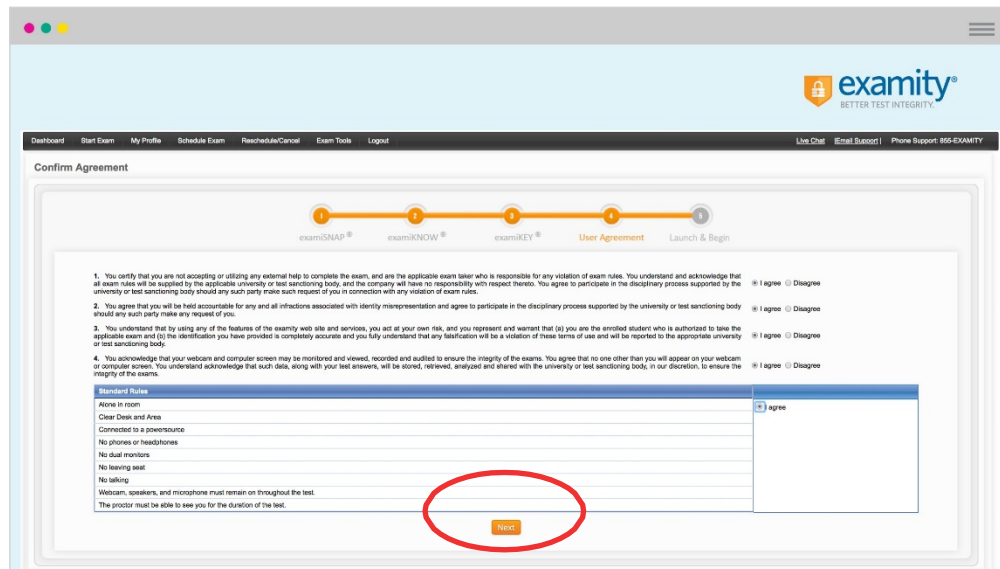
womit Sie zu den Fragen zur "**User Agreement**" (Benutzervereinbarung) gelangen.



## Benutzervereinbarung

6. Nun werden Sie dazu aufgefordert, Examitys Benutzervereinbarung sowie die Testregeln und speziellen, von ICML aufgestellten Anweisungen durchzulesen und diesen zuzustimmen. Sie müssen für jede Frage das Kästchen **"I agree"** ankreuzen, um zur nächsten weitergehen zu können. Hier werden Sie zu Folgendem aufgefordert: 1) zu bestätigen, dass Sie die zum Ablegen des Tests autorisierte Person sind, keine externe Hilfe annehmen, die ICML Regeln verstanden haben und dass es Ihnen klar ist, dass Sie für jegliche Verstöße zur Verantwortung gezogen werden; 2) sich damit einverstanden zu erklären, dass Sie für jegliche Identitäts-Falschdarstellung zur Verantwortung gezogen werden; 3) sich damit einverstanden zu erklären, dass Sie mit der Benutzung der Examity-Website auf eigenes Risiko handeln und dass jegliche Identitäts-Fälschungen oder Verstöße gegen die Testregeln ICML gemeldet werden; und 4) dass es Ihnen klar ist, dass Ihre Webcam und Ihr Bildschirm überwacht, angesehen, aufgezeichnet und überprüft werden können, um die Integrität der Tests sicherzustellen. Klicken Sie bitte nach jeder Aussage auf **"I agree"**. Sie müssen ebenfalls auf **"I agree"** klicken, um die Standardregeln zu bestätigen, die Ihnen die Aufsichtsperson bereits vorgelesen hat.

7. Klicken Sie nach dem Ankreuzen auf **"Next"**.



Confirm Agreement

examisNAP<sup>®</sup> examiKNOW<sup>®</sup> examiKEY<sup>®</sup> **User Agreement** Launch & Begin

1. You certify that you are not accepting or utilizing any external help to complete the exam, and are the applicable exam taker who is responsible for any violation of exam rules. You understand and acknowledge that all exam rules will be supplied by the applicable university or test sanctioning body, and the company will have no responsibility with respect thereto. You agree to participate in the disciplinary process supported by the university or test sanctioning body should any such party make any request of you.  I agree  Disagree
2. You agree that you will be held accountable for any and all infractions associated with identity misrepresentation and agree to participate in the disciplinary process supported by the university or test sanctioning body should any such party make any request of you.  I agree  Disagree
3. You understand that by using any of the features of the examity web site and services, you act at your own risk, and you represent and warrant that (a) you are the enrolled student who is authorized to take the applicable exam and (b) the identification you have provided is completely accurate and you fully understand that any falsification will be a violation of these terms of use and will be reported to the appropriate university or test sanctioning body.  I agree  Disagree
4. You acknowledge that your webcam and computer screen may be monitored and viewed, recorded and audited to ensure the integrity of the exams. You agree that no one other than you will appear on your webcam or computer screen. You understand and acknowledge that such data, along with your test answers, will be stored, retrieved, analyzed and shared with the university or test sanctioning body, in our discretion, to ensure the integrity of the exams.  I agree  Disagree

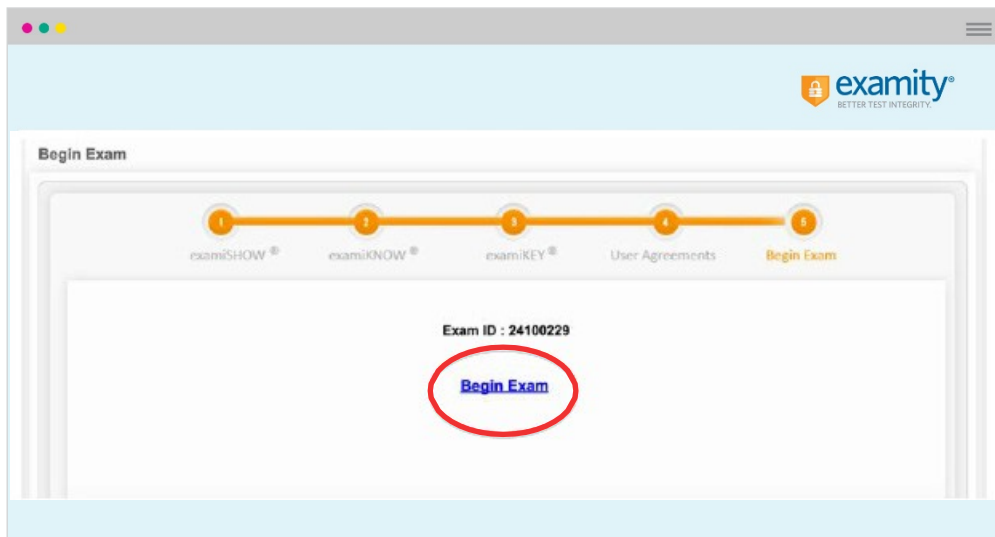
Standard Rules	
Alone in room	<input type="checkbox"/>
Clear Desk and Area	<input type="checkbox"/>
Connected to a power source	<input type="checkbox"/>
No phones or headphones	<input type="checkbox"/>
No dual monitors	<input type="checkbox"/>
No leaving seat	<input type="checkbox"/>
No talking	<input type="checkbox"/>
Webcam, speakers, and microphone must remain on throughout the test. The proctor must be able to see you for the duration of the test.	<input type="checkbox"/>

**Next**



### Testbeginn

Nach Beendigung des Identifizierungsprozesses teilt Ihnen die Aufsichtsperson mit, dass Sie jetzt etwaige Fragen stellen können; dann klicken Sie auf den Link **"Begin Exam"**. Es folgt dann zunächst ein **"Computer & Connectivity Check"** zur Feststellung, ob die Geschwindigkeit Ihres Computers ausreicht. Die Aufsichtsperson fordert Sie dann auf, auf **"Proceed"** zu klicken, worauf auf Ihrem Bildschirm die Meldung **"Exam Paused"** erscheint, damit die Aufsichtsperson zuerst die Verbindung zwischen Ihnen und dem Test herstellen kann. Danach können Sie anfangen.



### Nach dem Test

Wenn Sie mit dem Test fertig sind, melden Sie dies der Aufsichtsperson; den Reiter können Sie schließen und sich ausloggen. Examity hat noch eine kurze Befragung, an der Sie sich anschließend beteiligen können; dies ist freiwillig.

**ICML bedankt sich für Ihre Teilnahme an diesem Test!**

### Technik-Support

Wird Ihre Verbindung während des Tests aus irgendeinem Grund unterbrochen, versucht die Aufsichtsperson, Sie unter der in Ihrem Profil angegebenen Telefonnummer anzurufen. In so einem Fall würden Sie dann den Testraum verlassen, um Ihr Telefon zu holen und diesen Anruf entgegenzunehmen. Wenn Sie nicht mit der Aufsichtsperson kommunizieren können, senden Sie bitte eine E-Mail an [registrations@lubecouncil.org](mailto:registrations@lubecouncil.org); wir vereinbaren dann einen neuen Testtermin mit Ihnen.

